

Rural

INFORMATIONS

CODE PRODUIT

DRU002A

PUBLIC CONCERNÉ

Notaires, collaborateurs pratiquant le droit rural

NIVEAU

 Pratique courante

DURÉE

 1 jour(s) (7,0 heures)

PRÉREQUIS

Aucun prérequis exigé, toutefois avoir de bonnes connaissances en droit rural est conseillé.

Nous vous invitons à réaliser le quiz de positionnement pour tester vos connaissances.

MODALITÉS D'EXÉCUTION

Formation en présentiel ou Visioformation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Type de formation : inter, intra ou commandé

L'animation pédagogique permet de susciter l'engagement des stagiaires et de favoriser l'interactivité avec le formateur

Animation pédagogique ponctuée de questions/réponses entre les stagiaires et le formateur

Mise en oeuvre pédagogique par des exemples pratiques et des mises en situation professionnelles illustrant la théorie

Un support de formation est mis à disposition de chaque stagiaire préalablement à la formation de manière dématérialisée

MODALITÉS TECHNIQUES

En présentiel : salle de formation adaptée avec tableaux et vidéoprojecteur ; respect des règles sanitaires et de sécurité d'accueil du public

En visioformation : plateforme de visioconférence adaptée à l'animation pédagogique (interactions orales ou écrites, partage d'écrans et de documents en direct) ; accompagnement technique possible par assistance téléphonique pour la première connexion et la découverte environnementale de la plateforme

MODALITÉS D'ENCADREMENT

Inafon s'assure préalablement à la formation que le formateur dispose des qualités pédagogiques et des compétences techniques d'expertise nécessaires pour dispenser la formation

MODALITÉS DE SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

Emargement par les stagiaires participants et l'intervenant

Feuille d'emargement signée en présentiel ou électroniquement (régularisée par l'édition du rapport des connexions à la plateforme de visioconférence)

Evaluation à chaud à l'issue de la formation :

- Un quiz en ligne est adressé à chaque stagiaire afin de lui permettre d'évaluer ses connaissances et compétences acquises au cours de la formation. Les résultats de l'évaluation restent confidentiels pour chaque stagiaire ;
- Un questionnaire en ligne de satisfaction de fin de formation est adressé à chaque stagiaire (enquête mesurant la qualité organisationnelle et pédagogique de la formation).

REMISE D'UNE ATTESTATION

Une attestation de présence et un certificat de réalisation de formation sont remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation.

Les sociétés en agriculture

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À la fin de la formation le bénéficiaire sera capable de :

- Appréhender les types de société en agriculture (d'exploitation et foncières)
- Identifier les critères de choix de la société d'exploitation
- Identifier les liens des sociétés d'exploitation avec le foncier exploité
- mettre en oeuvre la procédure de l'agrément administratif des sociétés possédant ou exploitant du foncier à usage ou à vocation agricole (Loi SEMPASTOUS)

CONTENU

DÉTENTION DU FONCIER ET SON ORGANISATION

- Les sociétés foncières
- Société locataire du foncier
- Société bénéficiaire d'une mise à disposition des biens loués
- Les sociétés dédiées au monde rural
- Les sociétés de droit commun

CONTRÔLE ADMINISTRATIF DES SOCIÉTÉS POSSÉDANT OU EXPLOITANT DU FONCIER À USAGE OU À VOCATION AGRICOLE

- Domaine d'application et cas d'exclusion
- Procédure d'obtention de l'agrément